



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

**BREDA**

Viale Matteotti, 381 - 20099 - Sesto San Giovanni (MI)

tel. 023658331 mail: [miic8eu00q@istruzione.it](mailto:miic8eu00q@istruzione.it) pec: [miic8eu00q@pec.istruzione.it](mailto:miic8eu00q@pec.istruzione.it)

Ai Componenti Commissione Elettorale

Al sito web

Agli atti

**Oggetto: Decreto di nomina della Commissione Elettorale per elezione del Consiglio di Istituto****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.P.R. n. 416 del 31/5/1974;

VISTO l'art. 24 dell'O.M. n. 215 del 15/7/1991;

**CONSIDERATO** che occorre procedere al rinnovo della Commissione Elettorale 2024/2025**VERIFICATA** la disponibilità degli interessati;**DECRETA**

La nomina della Commissione Elettorale dell'istituto comprensivo BREDA per il rinnovo del Consiglio di Istituto come sotto riportato:

| COMPONENTE | COGNOME NOME         |
|------------|----------------------|
| GENITORE   | FATTORI ANTONELLA    |
| GENITORE   | BOMBARDIERI EMANUELA |
| ATA        | SORCI ANGELA         |
| DOCENTE    | BATTIOLI BARBARA     |
| DOCENTE    | CHIAPPA GIUDITTA     |

La Commissione sarà presieduta da uno dei suoi membri, eletto a maggioranza assoluta dai suoi componenti. Le funzioni di segretario saranno svolte da un componente designato dal Presidente. La Commissione adotterà le proprie deliberazioni a maggioranza con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti. Le decisioni saranno prese a maggioranza e in caso di parità di voti prevarrà quello del Presidente.

Nella prima seduta plenaria elegge il presidente e, in ragione delle esigenze organizzative della Scuola, previo accordo con il dirigente scolastico, definisce l'orario di apertura e chiusura giornaliera dei seggi ed in particolare l'orario di chiusura dell'ultimo giorno di votazione, avvertendo con pubblicità nell'albo della Scuola tutti i dipendenti elettori.

La Commissione elettorale, in ogni caso, non può modificare le date di votazione e di scrutinio, ma può fissare la durata giornaliera di apertura dei seggi.

Inoltre, acquisisce dalla direzione scolastica l'elenco generale degli elettori; riceve le liste elettorali;

verifica le liste e le candidature e ne decide l'ammissibilità. Verifica il rispetto delle regole che devono essere seguite nella presentazione delle liste.

Le Commissioni elettorali devono autonomamente e motivatamente decidere sull'ammissibilità delle liste e sui problemi connessi all'individuazione delle tipologie degli aspetti formali ammessi alla regolarizzazione (ad es. autocertificazione, candidature, ecc.), non essendo possibile a soggetti terzi, ivi compresa l'Aran, intervenire e assumere orientamenti al proposito.

In caso di rilevazione di difetti meramente formali nella presentazione delle liste, la Commissione consente la regolarizzazione, assegnando, in forma scritta, un termine congruo per provvedervi. Tra i casi di regolarizzazioni formali ammissibili rientrano anche quelli relativi a liste presentate con denominazioni – per le organizzazioni sindacali rappresentative – non perfettamente conformi o aggiuntive rispetto alle tabelle del CCNQ e – per quelle non rappresentative – rispetto ai propri statuti. Anche in questi casi la Commissione assegna, con le medesime modalità di cui sopra, un termine per la regolarizzazione. Le decisioni della Commissione elettorale sulle controversie instauratesi prima della data delle elezioni devono essere prese rapidamente, ossia con tempi coerenti in modo da consentire alle organizzazioni sindacali interessate di portare a termine tutti gli adempimenti necessari per la partecipazione alle elezioni.

Le liste dei candidati devono essere portate a conoscenza di tutti i lavoratori mediante affissione all'apposito albo della Scuola almeno otto giorni prima della data fissata per le votazioni.

Dura in carica per le elezioni che si terranno il 17 e 18 novembre 2024. I membri inclusi in liste di candidati devono essere sostituiti. Per quanto non previsto nel presente decreto si fa espresso rinvio alle norme di cui all'O.M. n. 215/91 e successive modifiche e integrazioni e al D.Lvo n. 297/94. Le riunioni della Commissione avranno luogo presso l'Istituto e la prima convocazione avverrà a cura del Dirigente Scolastico.

Il dirigente scolastico  
Dott.ssa Annunziata Cozzolino



Firmato da:  
COZZOLINO ANNUNZIATA  
Codice fiscale: CZZNNZ70B54L245T  
17/10/2024 15:03:20